

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДОГОДСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

ПРИКАЗ

26.01.2022 г.

№ 07/23

Об организации в МБОУ «Судогодская СОШ №2» образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

В соответствии сп.2694 СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» утвержденными Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 3.3686-21», на основании решения оперативного штаба по предупреждению завоза и распространению на территории МО «Судогодский район» COVID-19 от 25.01.2022, протокол № 25, приказа управления образования №32 от 25.01.2022 г. «О переводе МБОУ «Судогодская СОШ №2» на обучение с применением дистанционных образовательных технологий» и с целью недопущения роста заболеваемости и распространения COVID-19 и ОРВИ,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать для обучающихся МБОУ «Судогодская СОШ №2» временный переход на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на 7 календарных дней с 26.01.2022 г. по 01.02.2022 г.
2. При реализации образовательных программ предусмотреть использование технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогов опосредованно и в соответствии с СанПин
3. Педагогам:
 - 3.1. своевременно размещать необходимые материалы для ведения образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, использовать рекомендованные электронные образовательные ресурсы;
 - 3.2. отражать в электронном журнале факт проведения урока в дистанционной форме, отражать сведения о текущей успеваемости обучающихся, осуществлять индивидуализацию и дозирование учебного материала;
 - 3.3. обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме, внося необходимые корректировки в рабочие программы.
4. Классным руководителям:
 - 4.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
 - 4.2. контролировать выполнение заданий всеми учащимися класса по всем предметам;

- 4.3. осуществлять взаимодействие с родителями, педагогами, работающими в классе, по организации обучения в дистанционном формате;
- 4.4. вести мониторинг заболеваемости обучающихся класса.
5. Заместителям директора по УВР Палик И.А., Комковой О.Ю., Зотовой А.А., Ромашковец А.В.:
 - 5.1. осуществлять ежедневный мониторинг
 - размещения материалов педагогов по учебным предметам для организации дистанционного обучения в соответствии с учебным планом и недельной нагрузкой обучающихся
 - накопляемости оценок,
 - дозирования учебного материала.
 - 5.2. Заместителю директора по УВР Палик И.А. разместить материалы по организации обучения с применением дистанционных технологий на сайте школы.
6. Заместителю директора по АХЧ Мещериной Е.В., заместителю директора по безопасности Кувшинову О.Ю. обеспечить проведение комплекса мер по недопущению распространения вирусной инфекции в общеобразовательном учреждении.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Судогодская СОШ №2» _____ Н.Г. Куликова

