

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДОГОДСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

ПРОГРАММА

**«Методическое сопровождение
профессионального развития педагогов
МБОУ «Судогодская СОШ №2» до 2025 г.»**

г. Судогда

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Пояснительная записка.....	3
2.	Структурная модель методического сопровождения.....	4
3.	Методическое сопровождение повышения уровня профессиональной компетентности педагога.....	6
4.	Методическое сопровождение инновационной деятельности.....	10
5.	Методическое сопровождение введения ФГОС в МБОУ «Судогодская СОШ №2»	11
6.	Методическое сопровождение молодых педагогов.....	20
7.	Ожидаемые результаты реализации Программы.....	21
8.	Критерии эффективности реализации Программы.....	21

1. Пояснительная записка

Программа «Методическое сопровождение профессионального развития педагогов МБОУ «Судогодская СОШ №2» на 2020-2025 г.г.» составлена на основе Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" 2018-2025г.г. (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017г. №1642С), профессиональный стандарт педагога (письмо Минпросвещения России от 28 марта 2019 г. № ТС-817/08 "О направлении разъяснений"), стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 29.05 2015 № 996-р, в системе образования Владимирской области и Программы развития воспитания в системе образования Владимирской области «Край Владимирский –колыбель России» на 2017-2025 г.г.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определил долгосрочные цели развития образовательных организаций: *переход на системно-деятельностный (компетентностный) подход, введение к 2022 году федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней общего образования.* Настоящий этап развития образования характеризуется существенным обновлением содержания и методик обучения, стандартизацией образования и формированием рынка его услуг, попытками задействовать научный потенциал и передовой педагогический опыт. В современных реалиях необходимо содействовать повышению качества образования, создавать условия для инновационной деятельности образовательных учреждений, создавать условия для удовлетворения потребностей педагогических работников в повышении их квалификации через внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, подготовки и переподготовки профессиональных кадров. В этих условиях существенно возрастает роль методического сопровождения функционирования и развития системы школьного образования как особого вида взаимодействия участников образовательного процесса, направленный на создание благоприятных условий для реализации учебно-воспитательного комплекса.

Программа разработана на основе результатов самообследования МБОУ «Судогодская СОШ №2», в ходе которого был выявлен ряд ключевых проблем:

- недостаточный уровень педагогической компетентности в условиях внедрения ФГОС СОО;
- недостаточная активность педагогических работников в освоении современных технологий;
- затруднение педагогов в осмыслении и анализе субъектной позиции по отношению к собственной профессиональной деятельности;
- недостаточно развитая система формирования индивидуального стиля в профессиональной деятельности преподавателя;
- слабый механизм самосовершенствования для обеспечения личностного роста преподавателя;
- недостаток молодых кадров.

Программа методического сопровождения педагога обеспечивает пути решения данных проблем:

- создание единого открытого образовательного пространства, находясь в котором педагог может выбрать собственный путь развития, определять содержание, формы, варианты становления своего профессионализма;

- актуализация механизма непрерывного образования, ориентированного на развитие профессионализма, на постоянное удовлетворение запросов педагогов, на их готовность к субъект-субъектному развивающему взаимодействию;
- совершенствование системы морального и материального стимулирования профессионального роста педагога.

В основе методического сопровождения педагогических работников лежат принципы:

- гуманизации,
- индивидуализации,
- дифференциации,
- интеграции,
- вариативности,
- адресности,
- открытости и социального партнерства.

Цель Программы: создание условий для эффективного методического сопровождения профессиональной деятельности педагога как фактора повышения качества образования.

Задачи Программы:

- выявить профессиональные затруднения педагогов в организации педагогической деятельности;
- разработать и апробировать модель методического сопровождения педагогов школы (в т.ч. целостного процесса непрерывного педагогического образования и профессионального развития, сопровождения введения ФГОС СОО, инновационной деятельности);
- создать условия, обеспечивающие субъектную позицию каждого педагога в повышении квалификации, предполагающую рефлексивный самоанализ деятельности, освоение способов самообразования и саморазвития;
- определить систему диагностики, критерии и показатели оценки уровня личностной и профессиональной готовности преподавателей в соответствии с новыми целями и задачами;
- создать условия, обеспечивающие методическое сопровождение педагогов с учетом педагогического стажа, возраста, квалификации преподавателя, его отношения к профессиональной деятельности (на основе дифференцированного подхода);
- осуществлять компетентностный и практико-ориентированный подход в обучении;
- разнообразить формы обучения, внедрить эффективные образовательные технологии в образовательный процесс;
- организовать выявление, изучение и распространение наиболее ценного педагогического опыта в школе.

2. Структурная модель методического сопровождения МБОУ «Судогодская СОШ №2»



Данная модель представляет собой целостный четырехкомпонентный структурный комплекс. Каждое направление реализуется в методической работе не изолировано, а в тесной взаимосвязи с другими. Осуществление инновационных процессов в школе невозможно без повышения профессионального уровня педагогов, в том числе молодых специалистов и вновь пришедших работников. Инновационные процессы неотделимы от требований ФГОС и направлены на достижение планируемых результатов обучения детей. Поэтому система методического сопровождения в школе – это единый механизм взаимодействия всех 4 структурных компонентов, результатом синергетического эффекта которых становится решение задач образования.

Методическое сопровождение педагогических работников МБОУ «Судогодская СОШ №2» предполагает ведение непрерывной, заранее спланированной консультационной работы, направленной на последовательное освоение новых профессиональных вершин.

Методическое сопровождение педагогов в ходе своей деятельности реализует функции:

- обучающую функцию, которая ориентирована на углубление знаний и развитие навыков педагогов в системе непрерывного образования, необходимых для совершенствования их профессиональной деятельности;
- консультационную функцию, которая предполагает оказание помощи педагогу по поводу конкретной проблемы через указание на возможные способы её решения или актуализацию дополнительных способностей педагога;
- диагностическую функцию, которая направлена на выявление проблемных точек в деятельности педагога;
- коррекционную функцию, которая направлена на изменение реализуемой педагогом модели практической деятельности, а также на исправление допущенных профессиональных ошибок;

- адаптационную функцию, которая обеспечивает согласование ожиданий и возможностей педагогического работника с требованиями профессиональной среды и меняющимися условиями трудовой деятельности;
- информационную функцию, которая способствует предоставлению педагогам необходимой информации по основным направлениям развития образования, программам, новым педагогическим технологиям;
- проектную функцию, которая связана с обучением педагога экспертизе учебных программ и пособий, образовательных технологий;
- направляющую функцию, которая способствует установлению гуманистических отношений между всеми участниками образовательного процесса.

3. Методическое сопровождение повышения уровня профессиональной компетентности педагога

Профессионализм работы педагога обеспечивает формирование качественно новой системы общего образования, является одним из ключевых условий развития детей, их успешной социализации. Утвержденный профессиональный стандарт педагога – сложный регулятор большого числа вопросов педагогической работы: трудоустройства педагога, определения его должностных обязанностей, аттестации, оценки труда, оплаты труда.

Обновление образования сегодня требует от педагогов знания тенденций инновационных изменений в системе современного образования, отличий традиционной, развивающей и личностно-ориентированной систем обучения; понимания сущности педагогической технологии; знания интерактивных форм и методов обучения, критериев технологичности; владения технологиями целеполагания, проектирования, диагностирования, проектирования оптимальной авторской методической системы, развитых дидактических, рефлексивных, проектировочных, диагностических умений; умения анализировать и оценивать свой индивидуальный стиль, а также особенности и эффективность применяемых педагогических технологий и собственной педагогической деятельности в целом.

Методическое сопровождение профессионального развития педагога – это процесс, направленный на разрешение актуальных для педагога проблем профессиональной деятельности, включающей актуализацию и диагностику существующих проблем, информационный поиск возможного пути решения проблемы, консультации на этапе формирования индивидуальных образовательных маршрутов. Методическое сопровождение актуально в связи с будущим изменением проведения процедуры аттестации педагогических работников, повышением их квалификации, корректировкой нормативных правовых актов: должностной инструкции педагогических работников, трудовых договоров и другой документации.

Цель: создание специальных условий для формирования нового качественного состояния профессиональной компетентности педагога.

Задачи:

- разработать организационно-управленческие условия, регулирующие внедрение профессионального стандарта «Педагог»;
- выработать логику непрерывного повышения квалификации педагогических работников в МБОУ «Судогодская СОШ №2» в соответствии с требованиями Профстандарта;
- совершенствовать организацию подготовки аттестации педагогических работников;
- развивать творческий педагогический потенциал, стремиться к многоплановому гармоничному раскрытию профессионального потенциала учителей через вовлечение в инновационную деятельность и обмен опытом;

- создавать условия для повышения уровня профессиональной мотивации и предупреждения профессионального выгорания, формировать корпоративную культуру с целью укрепления и развития кадрового ресурса школы;
- совершенствование профессиональных компетенций педагогов, необходимых для реализации ФГОС, прогрессивных педагогических технологий;
- обеспечение методических условий для эффективной реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;
- создавать условия для овладения педагогами методологией системно-деятельностного подхода;
- повышения качества образования через рост профессиональной квалификации педагогических работников.

Мероприятия методического сопровождения повышения уровня профессиональной компетентности педагогов

Содержание основных мероприятий по повышению уровня профессиональной компетенции	Сроки
Изучение современных нормативных документов, методических рекомендаций, психолого-педагогической литературы, определяющих основные направления совершенствования профессиональной компетентности педагогов. Формирование пакета локальных документов, регламентирующих методическую работу в МБОУ «Судогодская СОШ №2»	2020, далее по необходимости
Изучение и реализация нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведение аттестации педагогических работников	2020-2024
Повышение квалификации педагогов через внутришкольное обучение, обмен опытом с профессиональным сообществом других образовательных учреждений	Ежегодно
Разработка и реализация системы мероприятий по обмену опытом внутри школы (открытые уроки, семинары, мастер-классы)	2020-2024
Создание банка методических разработок	Постоянно
Участие в конкурсах педагогического мастерства различных уровней	Ежегодно
Организация семинаров, мастер-классов, разработка сетевых проектов по использованию современных технологий и методов обучения (презентация опыта, в том числе через ВКС)	2020-2024
Сопровождение личностно-профессионального развития педагогов, помощь в решении педагогических проблем	2020-2024
Тематические педсоветы, заседания МО	2020-2024
Разработка программ индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных программ, дистанционного обучения школьников, внеурочной деятельности, дополнительного образования, «Индивидуальный проект школьника», программ по использованию ЦОС в учебной деятельности, по применению гибких технологий в проектной деятельности.	Ежегодно
Семинары по дистанционной поддержке образовательного процесса и использованию учителями школы модулей дистанционного обучения различных интернет-ресурсов	По требованию
Проведение серии консультаций для педагогов по подготовке аттестационных материалов.	2020-2024
Ведение мониторинга прохождения работниками курсов повышения квалификации	систематически

Внедрение профессионального стандарта педагога

1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение внедрения профессионального стандарта педагога:

- Создание инициативной группы по подготовке к внедрению профессионального стандарта педагога, разработка и утверждения плана работы группы.
- Разработка локальных правовых актов в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с педагогами, нормирования и оценки их качества труда.
- Организация обсуждения на школьных методических объединениях педагогов концепции профессионального стандарта, его требований к профессиональной компетенции и личностным качествам педагогов – предметников.
- Размещение информации о подготовке к внедрению профессионального стандарта на официальном сайте школы.
- Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников требованиям профессионального стандарта.
- Разработка критериев и показателей профессионально-личностного развития педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта к профессиональной компетенции и личностным качествам педагога.
- Организация диагностики по выявлению уровня профессионально личностного развития педагогов.
- Составление плана мероприятий по коррекции выявленных профессиональных затруднений и личностных проблем педагогов на основе анализа результатов диагностики.
- Разработка алгоритма проектирования индивидуальной программы профессионально-личностного развития педагогов в условиях общеобразовательной организации.

2. Повышение квалификации педагогических работников:

- Организация повышения квалификации педагогов в условиях общеобразовательной организации на основе выявленных профессиональных затруднений (семинары, методическая учеба, участие в работе педагогических сообществ и т.д.)
- Составление перспективного плана повышения квалификации педагогов на основе персонифицированных программ в соответствии с выявленными дефицитами компетенций.

3. Аттестация педагогических работников:

- Корректировка нормативных правовых актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии ОО на соответствие занимаемой должности, документального оформления содержания и результатов деятельности на основании региональных рекомендаций.
- Организация методического сопровождения педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта.
- Организация и проведение семинаров для педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта.
- Составление плана-графика и перспективного плана аттестации педагогических работников.

4. Организация процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов профессиональному стандарту:

- Организация мониторинга уровня профессионально-личностного развития педагогов образовательных организаций.
- Анализ результатов мониторинга соответствия профессиональных компетенций педагогов требованиям профессионального стандарта.
- Подготовка локальных актов о порядке проведения процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов профессиональному стандарту.
- Анализ внутреннего аудита профессионально-личностного уровня развития педагогов школы в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

Повышения квалификации педагогов МБОУ «Судогоская СОШ № 2»

Профессиональное развитие педагогического персонала предполагает целенаправленное и систематическое воздействие на работника в течение всей его трудовой деятельности в данной организации, ориентированное на максимальное использование его потенциальных возможностей.



Система внешнего профессионального обучения включает очное, очно-заочное, дистанционное обучение по каталогу образовательных модулей (программ) планового повышения квалификации педагогических работников на базе ВИРО г. Владимир, других учреждениях профессионального образования. Участие в теоретических и проблемных семинарах муниципального, регионального, Всероссийского и международного уровней.

Система профессионального обучения внутри образовательного учреждения включает участие педагогов школы в проведении педагогических советов, заседаний МС и предметных ШМО, межпредметных ТГ, работа над единой методической темой. осуществление обучения на тематических семинарах и круглых столах, проведение мастер-классов, создание и апробация новых УМК, педагогических технологий, мастер-классы, открытые уроки, участие в профессиональных сообществах, обобщение опыта в СМИ (публикации), осуществление подготовки и участия в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.

Индивидуальная программа самообразования педагога включает очное очно-заочное и дистанционное обучение на вебинарах, конференциях и семинарах по современным проблемам образования.

Компетентный педагог 2025		
наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности	наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции	наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса
наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога	стремление к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов	готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта
сформированность теоретических представлений о системно-педагогическом мышлении, наличие опыта системного исследования педагогической деятельности	способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности	освоение культуры получения, отбора, хранения, воспроизведения, отработки и интерпретации информации в условиях лавинообразного нарастания информационных потоков

4. Методическое сопровождение инновационной деятельности

Ведущим фактором развития образования является инновационная деятельность образовательной организации. Инновационная деятельность направлена на преобразование существующих форм и методов образования, создание новых целей и средств их реализации.

Инновационная инфраструктура МБОУ «Судогодская СОШ №2» представляет собой:

- экспериментальные площадки;
- инновационные площадки;
- стажировочные площадки;
- пилотные площадки.

Приоритетными направлениями инновационной деятельности в школе определены:

- апробация эффективных механизмов и инструментов обновления и модернизации образовательной среды,
- духовно-нравственное развитие и воспитание личности, современные технологии профилактики и охраны психологического и физического здоровья участников образовательного процесса,
- инструментально-диагностическое обеспечение внеурочной деятельности школьников в условиях реализации ФГОС,

- формирование дидактической готовности педагогов.

Поэтому важным направлением методической работы в школе становится поддержка педагогических инициатив и оказание педагогам методической помощи при их реализации. Методическое сопровождение инновационных практик представляет собой взаимосвязанные, взаимообусловленные и взаимодополняющие друг друга процессы и предусматривает совместную работу заместителя директора по УВР с педагогами школы по разработке индивидуальных творческих проектов и программ их реализации. Сущность методического сопровождения заключается в пролонгированном содействии эффективному осуществлению инновационных процессов в учреждении образования.

5. Методическое сопровождение введения обновленных ФГОС в МБОУ «Судогодская СОШ №2»

Модель методического сопровождения введения ФГОС создана с учетом запросов педагогов и определяет взаимодействие и взаимосвязь ее структурных компонентов: целевого – функционального - содержательного - результативного.

Данная модель – это схематичное представление планирования МР МБОУ «Судогодская СОШ №2» по обеспечению условий введения обновленных ФГОС.

Цель методического сопровождения: обеспечение необходимых условий введения ФГОС НОО, ООО, СОО.

Задачи:

- создание нормативно-правовой и методической базы для введения ФГОС;
- создание условий для освоения и принятия педагогами школы теоретических аспектов ФГОС и концептуальных подходов к его построению;
- создание мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития педагогов и решения задач реализации ФГОС;
- развитие компетентности педагогов;
- внедрение педагогами технологии ведения урока с учётом требований ФГОС и концептуальных подходов к его построению;
- разработка и внедрение системы оценки достижений планируемых результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООО, СОО;
- разработка ООП;
- создание условий для информационно-методической поддержки процесса подготовки условий введения обновленных ФГОС; мониторинга и фиксации хода и результатов подготовки условий введения обновленных ФГОС;
- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности).

Схема методического сопровождения введения обновленных ФГОС в МБОУ «Судогодская СОШ №2»



Модель методического сопровождения состоит из следующих блоков: «Методическое сопровождение создания организационно-управленческих условий введения», «Методическое сопровождение создания кадрового обеспечения введения обновленных ФГОС», «Методическое сопровождение разработки ООП», «Методическое сопровождение создания информационного обеспечения введения ФГОС». Модель имеет описание содержания деятельности, форм деятельности, планируемых результатов, а также информацию об ответственном исполнителе и/или ответственном организаторе.

Реализация мероприятий, содержащихся в блоке «Методическое сопровождение создания организационно-управленческих условий введения ФГОС» позволит обеспечить введение стандарта в образовательном учреждении необходимой нормативно-правовой базой на первом этапе.

Блок «Методическое сопровождение создания кадрового обеспечения введения ФГОС СОО» направлен на решение задач повышения профессиональной компетентности педагогов школы в условиях перехода на ФГОС.

Блок «Методическое сопровождение разработки ООП» направлен на решение задач, связанных с созданием основных компонентов программы и соблюдения преемственности с программой основной ступени образования.

Реализация мероприятий блока «Методическое сопровождение создания информационного обеспечения введения ФГОС» осуществляется через системное взаимодействие всех субъектов реализации ФГОС, в т.ч. родителей (законных представителей), обучающихся, педагогов дополнительного образования, органов управления и общественности. Реализация мероприятий данного блока обеспечивает соблюдение законодательства в области доступности и открытости информации по вопросам введения и реализации ФГОС.

Более подробное описание модели методического сопровождения введения ФГОС в образовательном учреждении представлено в таблице 2.

Реализация данной модели методического сопровождения введения ФГОС в МБОУ «Судогодская СОШ №2» позволит повысить компетентность педагогических кадров образовательного учреждения и создать другие условия для введения ФГОС в образовательном учреждении, что в свою очередь позволит достичь новых образовательных результатов.

Таблица 2

**Дорожная карта
методического сопровождения введения и реализации обновленных ФГОС в «МБОУ
«Судогодская СОШ №2»**

№	Содержание деятельности	Форма деятельности	Планируемый результат	Ответственный исполнитель, организатор
1. Методическое сопровождение создания организационно-управленческих условий введения ФГОС				
1.	Создание рабочей группы для подготовки нормативно-правового обеспечения введения ФГОС	Собеседование с руководителями ШМО и ТГ, педагогами, подготовка проекта приказа	Наличие рабочей группы	Зам.дир.по УВР
2.	Разработка и утверждение плана МР по созданию методических условий, обеспечивающих введение ФГОС	Аналитическая деятельность, направленная на определение изменений и дополнений в образовательную систему школы	Наличие плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС	Зам.дир.по УВР рабочая группа
3.	Организация повышения квалификации по вопросам введения ФГОС общего образования администрации школы	Повышение профессиональной компетентности администрации ОУ	Наличие плана-графика повышения квалификации администрации школы по вопросам введения ФГОС общего образования	Зам.дир.по УВР
4.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения школы на соответствие	Анализ имеющегося ресурсного обеспечения ОУ на	Наличие объективной информации о степени готовности	Администрация

	требованиями ФГОС	соответствие требованиям ФГОС	ОУ к ведению ФГОС	
5.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности общеобразовательного учреждения обеспечивающих введение ФГОС	Работа с нормативно-правовой базой ОУ	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению и реализации ФГОС	Директор, Зам.дир.по УВР
6.	Подготовка отчетной документации о ходе введения и реализации ФГОС	Аналитическая деятельность	Наличие отчетности о ходе введения и реализации ФГОС	Зам.дир.по УВР
2. Методическое сопровождение создания кадрового обеспечения введения ФГОС				
1.	Анализ кадрового обеспечения ОУ на соответствие требованиям ФГОС	Анализ возможностей педагогического коллектива	Наличие объективной информации о соответствии кадрового обеспечения требованиям ФГОС	Зам.дир.по УВР
2.	Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС	Собеседование с руководителями МО, подготовка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов	Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС	Зам.дир.по УВР
3.	Организация изучения педагогами ОУ нормативно-правовых документов ФГОС ОО	Самообразование и обсуждение	Освоение и принятие педагогами школы идеологии ФГОС	Зам.дир.по УВР руководители ШМО
4.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей по вопросам введения ФГОС ОО	Собеседование с педагогами	Составления плана-графика курсовой подготовки	Директор, Зам.дир.по УВР
5.	Проведение заседаний педагогического совета по обсуждению актуальных вопросов введения ФГОС	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску	Принятие решений об изменениях, которые нужно осуществить в системе ОО в связи с введением ФГОС	Директор Зам.дир.по УВР, педагог-организатор

		их решения		
6.	Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах по введению ФГОС	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам введения ФГОС	Зам.дир.по УВР руководители ШМО
7.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС	Обсуждение актуальных вопросов введения ФГОС, диспуты, методические игры	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов	Зам.дир.по УВР руководители ШМО
8.	Внесение дополнений в индивидуальные планы по самообразованию с целью повышения профессиональной компетентности	Самодиагностика, консультирование	Обновленные индивидуальные планы по самообразованию	Руководители ШМО
9.	Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФГОС, особенностей системно-деятельностного подхода и др.	Обсуждение актуальных вопросов введения ФГОС, диспуты, методические игры, мастер-классы, консультирование	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов	Зам.дир.по УВР, руководители ШМО
10.	Организация посещения уроков учителей, реализующих ФГОС учителями старшей школы, с последующим обсуждением	Обсуждение актуальных вопросов внедрения системно-деятельностного подхода в образование, мастер-классы	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по актуальным вопросам ФГОС ОО	Зам.дир.по УВР руководители ШМО
11.	Посещение уроков учителей старшей школы администрацией совместно с учителями 5-9 классов	Обсуждение актуальных вопросов внедрения системно-деятельностного подхода в образование, мастер-классы	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогических работников по актуальным	Зам.дир.по УВР руководители ШМО

			вопросам ФГОС ОО	
12.	Рассмотрение актуальных вопросов введения ФГОС на заседаниях МО	Обсуждение актуальных вопросов введения ФГОС ОО, диспуты, методические игры, мастер-классы	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогических работников по актуальным вопросам ФГОС ОО	Руководители ШМО
13.	Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС	Активное профессиональное взаимодействие по решению методических проблем	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогических работников по актуальным вопросам ФГОС ОО	Зам.дир.по УВР
14.	Организация участия педагогов школы в конференциях, связанных с вопросами введения и реализации ФГОС ОО	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам введения ФГОС ОО, распространение передового педагогического опыта	Зам.дир.по УВР
15.	Диагностика кадрового обеспечения ОУ на соответствие требованиям ФГОС	Собеседование с педагогами, анализ работы по данному направлению	Наличие объективной информации о соответствии кадрового обеспечения требованиям ФГОС	Зам.дир.по УВР, психолог
3. Методическое сопровождение разработки ООП				
1.	Знакомство со структурой и требованиями к содержанию основной образовательной программы основного общего образования	Анализ и обсуждение примерной основной образовательной программы основного общего	Представление педагогов о структуре и требованиях к содержанию ООП ОУ	Зам.дир.по УВР, руководители ШМО и ТГ

	ОУ	образования		
2.	Определение списка УМК и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС	Знакомство с концептуальными положениями УМК, анализ учебников	Представление педагогов об УМК, соответствующих ФГОС	Зам.дир.по УВР, руководители ШМО и ТГ
3.	Анализ и выбор УМК на следующий учебный год	Анализ предложенных УМК, аргументация выбора	Перечень УМК на следующий учебный год	Зам.дир.по УВР, руководители ШМО и ТГ
4.	Разработка структуры и определение особенностей ООП	Работа рабочей группы	Наличие рабочего варианта ООП	Зам.дир.по УВР
5.	Определение оптимальной модели интеграции урочной и внеурочной деятельности	Анализ возможностей ОУ для организации внеурочной деятельности, возможностей социального партнерства, сетевого сотрудничества	Наличие примерного перечня программ внеурочной деятельности, реализуемых ОУ	Педагог-организатор, рабочая группа
6.	Распределение планируемых результатов на базовый и повышенный уровни	Анализ ПООП, примерных РПУП, авторских программ, УМК	Наличие компонента ОПП «Планируемые результаты освоения ООП»	Зам.дир.по УВР рабочая группа
7.	Анализ возможностей и способностей обучающихся 5-9х классов	Заполнение карты индивидуального развития	Банк данных возможностей и способностей обучающихся 5-9х классов	Зам по ВР, классный руководитель
8.	Анализ социального запроса родителей (законных представителей) и детей на сопровождение индивидуального развития	Анкетирование, карта индивидуального образовательного маршрута обучающегося	Индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	Зам по ВР, классный руководитель
9.	Разработка и апробация	Работа рабочей группы	Наличие мониторинга	Зам.дир.по УВР,

	мониторинга сформированности УУД обучающихся	группы	сформированности УУД обучающихся	руководители МО
10.	Разработка программы развития УУД	Работа рабочей группы	Наличие программы развития УУД	Зам.дир.по УВР, рабочая группа
11.	Разработка системы оценки планируемых результатов	Работа рабочей группы	Наличие компонента ООП «Система оценки планируемых результатов»	Зам.дир.по УВР, рабочая группа
12.	Разработка и утверждение учебного плана общеобразовательного учреждения	Работа административного совета школы	Наличие учебного плана ОУ на следующий учебный год	Зам.дир.по УВР, методист
13.	Разработка программы воспитания и социализации обучающихся ОУ	Работа рабочей группы	Наличие программы воспитания и социализации обучающихся	Зам по ВР, рабочая группа
14.	Разработка программ внеурочной деятельности	Работа педагогов	Наличие программы внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР, учителя
15.	Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов	Работа педагогов	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов	учителя
16.	Разработка программы коррекционной работы	Работа рабочей группы	Наличие программы коррекционной работы	Психолог, соц. педагог
17.	Сбор ООП и утверждение	Работа рабочей группы	Наличие ООП	Директор, Зам.дир.по УВР
4. Методическое сопровождение создания информационного обеспечения введения ФГОС				
1.	Сбор, систематизация, размещение на официальном сайте школы информации о ходе введения и реализации ФГОС	Работа рабочей группы	Информированность всех участников образовательного процесса о ходе введения и реализации ФГОС	Зам.дир.по УВР, технический специалист
2.	Информирование общественности через СМИ о ходе введения и реализации ФГОС	Работа рабочей группы	Обеспечение условий открытости и доступности информации о ходе изменений в образовательном процессе в условиях введения и реализации ФГОС	Администрация школы

3.	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения и реализации ФГОС	Работа административного совета школы	Информированность общественности о ходе и результатах введения и реализации ФГОС	Администрация школы
----	--	---------------------------------------	--	---------------------

6. Методическое сопровождение молодых педагогов

Практика работы с молодыми учителями показывает, что даже при достаточно высоком уровне готовности к педагогической деятельности личностная и профессиональная адаптация молодого учителя может протекать длительное время. Наибольшие сложности у начинающих учителей вызывают вопросы организации урока, дисциплины и порядка на уроке, методическая сторона урока, оформление школьной документации, организация работы с родителями обучающихся, осуществление классного руководства. Этот факт свидетельствует о недостаточном уровне формирования профессионально значимых качеств и убежденности в правильности выбора профессии.

Цель: создание условий для успешной адаптации и развития профессиональной компетентности молодых специалистов.

Задачи:

- закрепление за молодым специалистом наставника из числа опытных педагогов школы;
- диагностика уровня профессиональной компетентности молодых специалистов;
- создание условий, обеспечивающих осознанную потребность молодого педагога в непрерывном профессиональном образовании, предполагающую рефлексивный самоанализ деятельности, освоение способов самообразования и саморазвития;
- оказание методической помощи в организации образовательного процесса;
- оказание методической помощи в освоении и внедрении в практику работы Федеральных Государственных Образовательных Стандартов;
- оказание методической поддержки молодым специалистам в инновационной деятельности, организации опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ;
- организация выявления, изучения и использования инновационного педагогического опыта;
- создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, творческих потребностей молодых педагогов;
- создание информационного банка данных молодых специалистов;
- развитие профессионального сообщества молодых.

Основная идея заключается в индивидуализации процесса профессионального становления молодых педагогов посредством методического сопровождения стажерской пары наставник – молодой педагог. Функции наставника молодого педагога заключаются в психолого-педагогической, информационно-методической, рефлексивно-аналитической помощи и стимулировании личностного развития молодого специалиста. Индивидуальный подход предполагает управление молодыми педагогами, организацию их методического самообразования с учетом индивидуальных особенностей личности педагога.

В пятигодичном временном промежутке условного становления молодого педагога выделяются основные периоды его профессионального становления.

I период – стажировка (первый год работы). Выпускник колледжа или вуза осознает свои возможности как педагога, начинает понимать свою значимость для детей, их родителей,

всего коллектива школы. На практике применяет знания и умения, полученные в учебном заведении. Осознание недостаточного владения содержанием работы с детьми заставляет его заняться самообразованием. Наставник проводит диагностику первичных профессиональных затруднений молодого педагога, дефициты компетенций.

II период - развивающий. Идет процесс развития профессиональных умений, накопление опыта, поиск лучших методов организации учебно-воспитательного процесса, вырабатывается свой стиль в работе, появляется интерес к опыту коллег. Наставник и педагог корректируют установленные на первом этапе целевые ориентиры на идеальный образ современного педагога.

III период - 4-5-й год работы. В деятельности педагога начинает складываться собственная система. Наставник способствует поддержанию положительного отношения к педагогической деятельности. Стимулирует к активному применению инновационного опыта.

IV период - совершенствование, саморазвитие, освоение новых педагогических технологий. Этап предполагает оценку достижения поставленных задач, продвижение к самообразованию, способность к аттестации.

Интерактивные формы и методы работы с молодыми специалистами

Формы	Методы
Семинар-практикум	Игровые ситуации
Консультации	Диагностика
Круглый стол	Разыгрывание ролей
Методические минутки	Мозговой штурм
Индивидуальные консультации	Диалог
Брифинг	Методы проблемного обучения
Мастер-класс	Эвристическая беседа
Школа передового опыта	Исследовательский метод
Открытые просмотры	
Самообразование	

7. Ожидаемые результаты реализации Программы

1. Повышение квалификационной категории педагогических кадров согласно «Перспективному плану повышения квалификации педагогических и руководящих работников МБОУ «Судогодская СОШ №2»;
2. Качественные изменения в профессиональной компетенции преподавателей, в их методической направленности и творческой активности.
3. Обновление содержания образования через использование эффективных педагогических технологий.
4. Эффективно действующая система внутришкольного повышения квалификации руководителей и педагогов.
5. Повышение результативности педагогического труда: повышение уровня качества образования.
6. Формирование профессионального стиля и роста, успешная деятельность молодых педагогов школы.
7. Обновление материально – технической и методической базы и приобретение оборудования для осуществления учебного процесса, соответствующего современным требованиям, обеспечивающим качество организации и ведения учебно – воспитательного процесса в условиях ФГОС.

8. Критерии эффективности реализации Программы

1. Оптимальный уровень профессиональных компетенций 100 % педагогических кадров в соответствии с требованиями ФГОС;
2. Включенность 80% педагогических кадров в активную профессионально-творческую, экспериментально-исследовательскую деятельность;
3. Увеличение числа молодых педагогов в школе;
4. Обновление содержания образования через использование эффективных педагогических технологий, соответствующих новым образовательным стандартам;
5. Эффективно действующая система повышения квалификации педагогических кадров;
6. Целевые ориентиры

Целевой показатель	Значение показателя
Рост количества педагогических работников, повысивших квалификационную категорию	Положительная динамика в %
Количество мероприятий различного уровня, в которых приняли участие педагоги (мет. семинары, конференции, т.п.)	Положительная динамика %
Количество педагогов, вовлеченных в инновационную деятельность	Ед., результативность
Презентация педагогического опыта через печатные издания различных уровней	Количество изданий
Публикации в различных интернет, повышающие статус профессии педагога	Количество публикаций
Количество педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня	Ед., результативность

7. Позитивная динамика результатов обучения и воспитания обучающихся (в сравнении с предыдущими годами);
8. Активность и заинтересованность в непрерывном самообразовании и повышении квалификации.
9. Соответствие материально – технических и методических ресурсов школы требованиям ФГОС.